



**COMUNE DI CAMERATA CORNELLO**  
Provincia di Bergamo

Prot. 606  
Camerata Cornello, 12/02/2025

## **Avviso pubblico per l'affidamento in concessione di un chiosco da adibire a bar e attività connesse ubicato nell'area verde attrezzata in località Parina**

### **QUADRO RIEPILOGATIVO**

Valore della concessione	€/anno 2.500,00 + IVA di legge (base d'asta)
Categoria del servizio	Servizi di gestione bar e attività connesse
Criteri di aggiudicazione	Offerta economica
Durata contratto	Dal 01.04.2025 al 30.09.2027 - tre anni
Termine per il ricevimento delle offerte	28 Febbraio 2025 ore 12.00
Inizio procedura di gara	1 Marzo 2025 ore 10.00

### **Il Responsabile del Procedimento**

In esecuzione della determinazione n. 25 del 12.02.2025

### **Rende noto**

Che è indetta procedura aperta per la concessione di un chiosco da destinare ad uso servizio bar per la somministrazione di alimenti e bevande e di attività connesse.

#### **1. Ente concedente**

Comune di Camerata Cornello, Via Papa Giovanni XXIII n. 7, 24010 Camerata Cornello – tel. 0345.43543  
mail [info@comune.cameratacornello.bg.it](mailto:info@comune.cameratacornello.bg.it)  
pec [comune.cameratacornello@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.cameratacornello@pec.regione.lombardia.it)  
sito internet: [www.comune.cameratacornello.bg.it](http://www.comune.cameratacornello.bg.it)

#### **2. Oggetto del bando**

Il servizio consiste nell'affidamento in concessione del servizio di un chiosco da adibire a somministrazione, vendita e consumo di alimenti, cibi freddi e precotti, gelati e bevande, ubicato all'interno dell'area verde attrezzata in località Parina.

Il chiosco e l'area di pertinenza dovranno essere destinati allo svolgimento della sola attività di somministrazione di alimenti di cui al Capo III della L.R. 6/2010. E' ammessa, previa autorizzazione dell'Amministrazione, la gestione di attività secondarie.

Sono a carico del concessionario tutti gli arredi interni ed esterni e le attrezzature occorrenti.

Il concessionario deve provvedere a tutti gli eventuali interventi che si rendessero necessari per l'espletamento dell'attività, con oneri a suo carico.

Il chiosco non è allacciato alla rete idrica comunale, è però dotato di un serbatoio da esterno di capacità 300 litri che dovrà essere rifornito dal gestore.

Sarà obbligo del gestore subentrare al contratto di fornitura dell'energia elettrica entro 15 giorni dall'assegnazione.

La concessione sarà dal 1° Aprile al 30 Settembre di ogni anno.

Dal 15 Giugno al 31 Agosto dovrà restare aperto, almeno cinque giorni alla settimana, di cui obbligatoriamente il venerdì, sabato e domenica. L'esercizio dovrà necessariamente chiudere alle ore 21:00. Eventuali prolungamenti di orario dovranno essere concordati con l'amministrazione comunale.

Il concessionario dovrà altresì provvedere alla pulizia e al taglio dell'erba dell'area verde, dell'area di pertinenza del chiosco, recuperando qualsiasi rifiuto abbandonato, curare il ricambio dei contenitori per rifiuti e la loro consegna al servizio comunale di raccolta (rispettando le norme in tema di raccolta differenziata).

Sarà posizionato a cura del concedente un servizio igienico di uso pubblico, WC (chimico), in prossimità del chiosco, sarà poi compito del concessionario la cura giornaliera e la pulizia periodica con ditta specializzata dello stesso.



**COMUNE DI CAMERATA CORNELLO**  
**Provincia di Bergamo**

E' onere del concessionario dotare il chiosco di un estintore e di una cassetta di pronto soccorso.

**3. Durata della concessione**

La durata della concessione è stabilita in anni 3 annualità (2025,2026,2027).

Entro il 1° Aprile 2025 il concessionario si impegna a presentare/acquisire le certificazioni/autorizzazioni previste per legge.

**4. Canone di concessione a base di gara**

Il canone di concessione a base di gara è pari ad € 2.500,00 oltre IVA.

Poiché tutte le spese, nessuna esclusa, inerenti alla gestione del Chiosco Bar sono da intendersi a carico del Concessionario, a quest'ultimo andranno tutti i proventi derivanti dall'esercizio dell'attività di somministrazione e bevande.

**5. Luogo di esecuzione**

Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente bando, l'Amministrazione Comunale mette a disposizione il chiosco ubicato nell'area verde in località Parina in Comune di Camerata Cornello, costituito da manufatto coperto ad un piano fuori terra, avente superficie lorda pari a mq. 15,00, e dell'area di pertinenza di circa 80 mq., comprensiva dell'area occupata dal chiosco, e dello spazio ove collocare il wc.

**6. Requisiti di partecipazione**

1. Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici i seguenti soggetti, salvo i limiti espressamente indicati:

- a) le persone fisiche, purché maggiorenni alla data di pubblicazione del bando di gara;
- b) le persone giuridiche incluse associazioni.

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno sottoscrivere, contestualmente alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione, le seguenti dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenute nel modello fornito dall'Amministrazione Comunale ed allegato la presente bando, contenente le condizioni minime di carattere tecnico necessarie per la partecipazione ai sensi dell'art. 71 comma 6 del D.L. 26.3.2010 n° 59.

**In caso di Impresa individuale, titolare oppure persona preposta alla attività Commerciale:**

1. di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
2. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
3. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
4. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 della L.R. 24.12.2003, n. 30 per l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande e di essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti professionali:
  - aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o delle province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione delle leggi regionali di settore ai sensi dell'art. 117, c. 4 del novellato titolo V della Costituzione, avendone superato l'esame finale;
  - avere, per almeno due anni anche non cumulativi nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti o, in qualità di socio lavoratore o altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore comprovata dall'iscrizione all'Istituto Nazionale per la previdenza sociale ;
  - essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso degli studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.



**COMUNE DI CAMERATA CORNELLO**  
**Provincia di Bergamo**

**Per le Società e Associazioni e organismi collettivi, legale rappresentante oppure persona preposta all'attività Commerciale:**

1. che la società o l'Associazione è regolarmente iscritta al registro delle Imprese;
2. la carica di legale rappresentante della società o dell'Associazione ed i relativi poteri;
3. che la società o l'Associazione non si trovi in stato di fallimento, di liquidazione o di concordato preventivo ovvero che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di tali condizioni;
4. che per i soggetti cui è affidata l'amministrazione e/o la rappresentanza non sia stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, per delitti finanziari o contro la Pubblica Amministrazione;
5. di non trovarsi nella condizione prevista dal D. Lgs. N. 231/2001 ("Divieto di contrarre con al Pubblica Amministrazione");
6. di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti necessari per l'avvio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, come precisato al precedente punto per le persone fisiche, in capo al legale rappresentante od a loro delegati:
  - aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle regioni o delle province autonome di Trento e Bolzano, in attuazione delle leggi regionali di settore ai sensi dell'art. 117, c. 4 del novellato titolo V della Costituzione, avendone superato l'esame finale;
  - avere, per almeno due anni anche non cumulativi nel quinquennio precedente, esercitato in proprio attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande o avere prestato la propria opera presso tali imprese, in qualità di dipendente qualificato addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione degli alimenti o, in qualità di socio lavoratore o altre posizioni equivalenti o, se trattasi di coniuge, parente o affine entro il terzo grado dell'imprenditore, in qualità di coadiutore comprovata dall'iscrizione all'Istituto Nazionale per la previdenza sociale;
  - essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso degli studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti.

I partecipanti dovranno essere in grado, in ogni momento, di certificare tutti gli elementi innanzi dichiarati, impegnandosi altresì, nel caso in cui siano dichiarati aggiudicatari, a collaborare con l'Amministrazione per l'acquisizione della eventuale documentazione richiesta.

#### **7. Sopralluogo, informazioni e documentazione**

I soggetti che intendono partecipare alla gara d'appalto, dovranno visionare i luoghi oggetto della presente concessione. Il sopralluogo è su appuntamento, previa prenotazione con gli uffici comunali al n. tel. 0345 43543.

I documenti di gara, e le planimetrie del chiosco, possono essere visionati e scaricati dal sito del Comune di Camerata Cornello all'indirizzo web [www.comune.cameratacornello.bg.it](http://www.comune.cameratacornello.bg.it)

#### **8. Termini e modalità di presentazione delle domande**

Coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 e sono interessati alla partecipazione al presente avviso, possono presentare domanda, corredata dalla proposta e dalla documentazione richiesta (come meglio specificato più avanti), in un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura: tale plico dovrà essere presentato o pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro le ore 12:00 del giorno 28 Febbraio 2025 all'Ufficio Protocollo del Comune di Camerata Cornello, Via Papa Giovanni XXIII n. 7, 24010 Camerata Cornello (con orario di apertura da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 12.00, mercoledì dalle 14.00 alle 18.00 e sabato dalle 8.30 alle 12.30).

Il plico dovrà riportare all'esterno i dati identificativi del soggetto partecipante e la seguente dicitura:

***"Gara per l'affidamento in concessione di un chiosco da adibire a bar e attività connesse ubicato nell'area verde attrezzata in località Parina".***

Esso dovrà contenere, pena l'esclusione, al suo interno n. 2 buste, recanti l'intestazione del mittente e le diciture, rispettivamente ***"1 – documentazione amministrativa"***, ***"2 - offerta economica"***.



**COMUNE DI CAMERATA CORNELLO**  
**Provincia di Bergamo**

La busta **1 “documentazione amministrativa”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione ed autocertificazione dei requisiti e di accettazione delle condizioni di gara, con allegato documento d'identità;
- attestato di avvenuto sopralluogo;
- curriculum del proponente, anche con riferimento all'attività di somministrazione di alimenti e bevande;
- copia fotostatica di un documento di identità.

La busta **2 “offerta economica”** dovrà contenere i seguenti documenti:

- dichiarazione in bollo sottoscritta dal legale rappresentante o dal concorrente, o da suo procuratore, contenente l'indicazione del canone offerto, in conformità all'“ALLEGATO B”; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

### **9. Criteri di selezione**

L'asta si svolgerà mediante offerte segrete da confrontarsi con il canone posto a base d'asta.

L'Amministrazione Comunale, al fine di incentivare le attività del territorio, si riserva di dare un premio di punti 3, ai partecipanti che per la tipologia a) persone fisiche, siano residenti nel comune di Camerata Cornello; e per la tipologia b) le persone giuridiche incluse associazioni, abbiano sede legale o svolgano attività principale all'interno del territorio comunale di Camerata Cornello.

L'autorità che presiede l'asta, aperti i pieghi ricevuti e presentati e lette le offerte, stilerà una graduatoria e attraverso l'attribuzione di punteggi nella misura di seguito indicata e aggiudicherà il contratto a colui che avrà ottenuto il maggior punteggio:

- ✓ concessionario residente a Camerata Cornello o legale rappresentante di persona giuridica che abbia sede legale o svolga attività principale all'interno del territorio comunale di Camerata Cornello: 3 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 2.500,00 ed € 2.749,99: 2 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 2.750,00 ed € 2.999,99: 4 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 3.000,00 ed € 3.249,99: 6 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 3.250,00 ed € 3.499,99: 8 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 3.500,00 ed € 3.749,99: 10 punti;
- ✓ offerta economica compresa tra € 3.750,00 ed € 3.999,99: 12 punti;
- ✓ offerta economica superiore a € 4.000,00: 15 punti.

A parità di punteggio la concessione del chiosco verrà assegnata all'offerta economicamente più vantaggiosa per il concedente.

In caso di ulteriore parità di offerta si proseguirà con un sorteggio.

Non è consentita la presentazione di offerte condizionate, di offerte espresse in modo indeterminato, le offerte che rechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo: tali circostanze saranno pertanto motivo di esclusione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte economiche al ribasso e pertanto inferiori al canone annuo di concessione posto a base di gara.

### **10. Modalità di espletamento della gara**

L'apertura dei plichi avrà luogo il giorno 01.03.2025 alle ore 10.00 nella sede municipale via Papa Giovanni XXIII n.7.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti mediante l'indirizzo PEC riportato nella domanda.

La commissione procederà in seduta pubblica a verificare la regolarità della documentazione amministrativa (busta 1).

A seguire, sempre in seduta pubblica, verranno aperte le Buste B, si procederà alla lettura delle offerte, formando la graduatoria di gara. Successivamente, nel corso della medesima seduta, si procederà all'eventuale esclusione dei concorrenti che, sulla base di univoci elementi, abbiano presentato offerte riconducibili al medesimo centro decisionale.

### **11. Diritto di riserva dell'Amministrazione**

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà, in base a sopravvenute esigenze, di prorogare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione prima dello svolgimento della stessa, senza che i proponenti possano vantare diritti di sorta.



**COMUNE DI CAMERATA CORNELLO**  
**Provincia di Bergamo**

L'amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, anche al termine della procedura di selezione, di non concedere le aree, in presenza di sopravvenute motivazioni che rendano inopportuna la realizzazione della proposta presentata.

**12. Adempimenti a seguito della concessione delle aree**

A seguito della concessione dell'area, il concessionario dovrà provvedere:

- alla presentazione della SCIA per la somministrazione di alimenti e bevande in occasione di manifestazioni temporanee ed ogni altra pratica amministrativa necessaria;
- al pagamento della TARI (tariffa rifiuti e servizi), il cui importo è di 188,00 €;
- alla stipulazione di apposito contratto con un fornitore di elettricità per la fornitura di energia elettrica mediante allaccio esistente;
- al versamento del deposito cauzionale, pari al 20% del canone complessivo, a garanzia del perfetto mantenimento dello stato di fatto delle aree concesse. Tale cauzione è svincolata a seguito della verifica, da parte degli uffici competenti, dell'esatto ripristino delle aree occupate;
- alla stipula di una polizza assicurativa o bancaria che preveda una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'espletamento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande e - ad integrazione della cauzione versata - per i danni al suolo pubblico e alle strutture sullo stesso installate. La somma assicurata per la responsabilità civile verso terzi non deve essere inferiore a € 1.000.000,00. La predetta polizza dovrà essere costituita e stipulata con imprese bancarie o di assicurazione iscritte nell'elenco dei soggetti ammessi ad accedere all'esercizio delle assicurazioni contro i rischi e i danni in regime di libera prestazione di tali servizi nel territorio nazionale. Copia della polizza dovrà essere consegnata all'ufficio;

**13. Consegna e restituzione delle aree**

Prima dell'inizio della concessione, il soggetto selezionato dovrà prendere accordi con il personale comunale per procedere alla formale consegna del chiosco. In tale occasione si procede ad un sopralluogo congiunto dello stato di fatto dei luoghi, a seguito del quale è redatto un verbale di consegna.

La consegna delle chiavi avverrà solamente alla stipula del contratto.

Inoltre il concessionario sarà tenuto a restituire il chiosco libero da ogni attrezzatura entro il 10 Ottobre di ogni anno e potrà riprenderne possesso a partire dal 20 Marzo di ogni anno successivo.

**14. Controlli e sanzioni**

Il controllo sul rispetto delle prescrizioni e degli obblighi previsti nei provvedimenti di concessione e di autorizzazione rilasciati dall'amministrazione compete all'Amministrazione che vi provvederà con le più ampie facoltà e nei modi ritenuti più idonei.

Il concessionario delle aree è tenuto al rispetto e all'adempimento di tutte le prescrizioni e gli obblighi previsti nel presente avviso, negli atti di concessione e nelle autorizzazioni rilasciate dai competenti organi comunali e relativi alla presente selezione.

**15. Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è Andrea Geom. Locatelli.

Il termine di conclusione del presente procedimento è fissato in sessanta giorni dal termine di presentazione delle proposte fissato dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato all'albo comunale e sul sito [www.comune.cameratacornello.bg.it](http://www.comune.cameratacornello.bg.it).

**16. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che il Comune di Camerata Cornello, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali forniti per iscritto, o verbalmente e liberamente comunicati.

Il Comune di Camerata Cornello garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Il Responsabile del Procedimento

Andrea Geom. Locatelli

Firma autografa omessa ex art. 3 D.Lgs. 391/1993